



คำสั่งเทศบาลตำบลสามง่าม

ที่ ๑๑๓๒/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการแก้ไขปัญหาคาความเดือดร้อนของประชาชน
และเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ หรือศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ตามคำสั่งจังหวัดนครปฐม ที่ ๒๓๒๙/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๗ เรื่อง แต่งตั้ง
คณะกรรมการศูนย์ดำรงธรรมอำเภอดอนตูม ภายใต้ประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ฉบับที่ ๙๖/๒๕๕๗
ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ดำรงธรรม โดยให้ส่วนราชการ และหน่วยงาน
ของรัฐ สนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ดำรงธรรม

เพื่อการดำเนินงานดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพและเป็นปัจจุบัน
เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในทุกมิติเกิดประโยชน์สูงสุดและความพึงพอใจของประชาชน
เทศบาลตำบลสามง่าม ประกอบกับพระราชบัญญัติเทศบาล ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๕ พ.ศ. ๒๕๖๙
มาตรา ๔๘ เตรส (๒) จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการแก้ไขปัญหาคาความเดือดร้อนของประชาชนและเพื่อ
สนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ดำรงธรรมอำเภอหรือศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๗๐ มีรายชื่อดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายอานนท์ มีใจดี	รองนายกเทศมนตรี	ประธานกรรมการ
	รักษาราชการแทน นายกเทศมนตรีตำบลสามง่าม	
๑.๒ ผศ.อภิชา พรเจริญกิจกุล	รองนายกเทศมนตรี	กรรมการ
๑.๓ นายธนทร พรเจริญกิจกุล	เลขานุการนายกเทศมนตรี	กรรมการ
๑.๔ นายสกุล บุญขจาย	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	กรรมการ
๑.๕ นางบุษบา ม่วงนา	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑.๖ นายศุภชัย วงศ์มณีประทีป	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๑.๗ นายภูวเดช จันทร์สนธิ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	กรรมการ
๑.๘ นางณัฐธิกา จันท์มา	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๑.๙ นายอำนาจ นกโต	ปลัดเทศบาล	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๐ นางสาวรังสิยา จารุธรรมวัฒน์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. อำนวยการกำหนดแนวทางการดำเนินงาน และสั่งการตามอำนาจหน้าที่ของแต่ละกอง
๒. อำนวยการแก้ไขปัญหาคาความเดือดร้อนของประชาชน ที่สามารถดำเนินการได้ในระดับ
เทศบาลโดยประสานงานกับชุดปฏิบัติการตำบล เช่น การอำนวยความสะดวก การรับเรื่องร้องทุกข์ เบาะแส
การทำผิดกฎหมาย/ให้คำปรึกษาแนะนำด้านต่างๆ/ให้บริการข้อมูลข่าวสารและบริการแบบเบ็ดเสร็จ (พิจารณา
ตามความเหมาะสมของพื้นที่)

๒.๑ แก้ไขปัญหาที่ประชาชนร้องเรียน หรือร้องทุกข์กับเทศบาลโดยตรง

๒.๒ สนับสนุนแก้ไขปัญหามาที่ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอแจ้ง โดยประสานงานกับ

ชุดปฏิบัติการตำบลในเขตเทศบาล

๓. กรณีสภาพปัญหาเกินขอบเขตอำนาจ ให้รายงานของศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ

๔. สำรวจและรับทราบสภาพปัญหาความเดือดร้อนและความต้องการของประชาชนล่วงหน้า เพื่อกำหนดแนวทางการแก้ไข ซึ่งถือว่าเป็นการทำงานเชิงรุกก่อนที่จะเกิดปัญหา

๒. ชุดปฏิบัติการเทศบาลตำบลสามง่าม (รับผิดชอบตำบลสามง่ามและตำบลลำลูกบัว)

ประกอบด้วย

๒.๑ นายอำนาจ นกโต	ปลัดเทศบาล	หัวหน้าชุดปฏิบัติการ
๒.๒ นางบุษบา ม่วงนา	ผู้อำนวยการกองคลัง	ชุดปฏิบัติการ
๒.๓ นายภูเดช จันทร์สนธิ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	ชุดปฏิบัติการ
๒.๔ นายศุภชัย วงศ์มณีประทีป	ผู้อำนวยการกองช่าง	ชุดปฏิบัติการ
๒.๕ นางณัฐธิดา จันทร์มา	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ชุดปฏิบัติการ
๒.๖ นางสาวรังสียา จารุธรรมวัฒน์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ชุดปฏิบัติการและเลขานุการ
๒.๗ นางอริยาพร พูนบางยุ้ง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	ชุดปฏิบัติการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๘ นายอนุกุล โชครุ่งเจริญถาวร	หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการสังคม	ชุดปฏิบัติการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๙ นางกัญญา รวีเดชดำรง	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	ชุดปฏิบัติการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๐ นายเมธาสีทธิ์ เรืองสุรีย์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ชุดปฏิบัติการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. เป็นหน่วยเคลื่อนที่ของชุดปฏิบัติการเทศบาลตำบลสามง่าม ในการตรวจสอบข้อเท็จจริงของข้อร้องเรียน ร้องทุกข์ และแก้ไขปัญหในระดับพื้นที่ที่สามารถดำเนินการได้

- ปัญหาความเดือดร้อน เรื่องร้องทุกข์ ต่อเทศบาลฯ โดยตรง
- ปัญหาความเดือดร้อนจากศูนย์ดำรงธรรมอำเภอตอนตม

๒. ประสานงาน บูรณาการการทำงานในพื้นที่ตามที่นายกเทศมนตรีมอบหมายถือว่าเป็นกลไกหรือเครื่องมือในการทำงานแก้ไขปัญหในพื้นที่ หรือบริการประชาชนให้กับศูนย์ดำรงธรรมอำเภอตอนตม

๓. รวบรวมปัญหาความต้องการหรืออุปสรรคที่ไม่สามารถแก้ไขได้ในพื้นที่

๔. ติดตามและการแจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้รับบริการทราบ

๕. อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการมอบหมาย

๓. ชุดเฉพาะกิจ ประกอบด้วย

๓.๑ นายศุภชัย วงศ์มณีประทีป	ผู้อำนวยการกองช่าง	หัวหน้าชุดปฏิบัติการ
๓.๒ นางกัญญา รวีเดชดำรง	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	ชุดปฏิบัติการ
๓.๓ นายปวินท์ มาสุข	หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข	ชุดปฏิบัติการ
๓.๔ นายสถาพร นักการ	เจ้าพนักงานป้องกันฯ ชำนาญงาน	ชุดปฏิบัติการ
๓.๕ นายชยพัทธ์ ศรีศิริวิบูลย์ชัย	นายช่างโยธาชำนาญงาน	ชุดปฏิบัติการ
๓.๖ นายเสกฐวุฒิ เลิศแก้ว	นายช่างโยธาชำนาญงาน	ชุดปฏิบัติการ
๓.๗ นางสาวณพิชญ์ วโรหะ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ชุดปฏิบัติการ
๓.๘ นางแก้วใจ รุ่งเรือง	เจ้าพนักงานสุขาภิบาลชำนาญงาน	ชุดปฏิบัติการ
๓.๙ นายระพีพัฒน์ จิรวฒนกิจ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ชุดปฏิบัติการ
๓.๑๐ นายอนุกุล โชครุ่งเจริญถาวร	หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการสังคม	ชุดปฏิบัติการและเลขานุการ
๓.๑๑ นางสาวพิมพ์ชนก เหลืองวิไล	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	ชุดปฏิบัติการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

ตรวจสอบข้อเท็จจริงและแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าที่เกิดขึ้นในพื้นที่ กรณีเหตุจำเป็นเร่งด่วนและดำเนินงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการมอบหมาย พร้อมรายงานให้ชุดปฏิบัติการเทศบาลตำบลสามง่าม เพื่อดำเนินการต่อไป

๔. เจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนและร้องทุกข์ ประกอบด้วย

๔.๑ นางสาวรังสียา จารุธรรมวัฒน์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	หัวหน้าชุดเจ้าหน้าที่
๔.๒ นางกัญญา รวีเดชดำรง	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	เจ้าหน้าที่
๔.๓ นางสาวนารี ขุนบ้านซ้อง	นิติกรชำนาญการ	เจ้าหน้าที่และเลขานุการ
๔.๔ นางสาวณพิชญ์ วโรหะ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	เจ้าหน้าที่และผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๕ นางสาวอรรณณ อินทร์มณี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	เจ้าหน้าที่และผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๖ นายธวัชชัย บัวงาม	พนักงานดับเพลิง	เจ้าหน้าที่และผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานด้านเอกสารต่างๆ ของคณะกรรมการดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน และเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ หรือศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด
๒. รับเรื่องร้องเรียนและร้องทุกข์
๓. รวบรวมข้อมูลความคืบหน้าในการแก้ไขเรื่องร้องเรียนและปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน และติดตามให้หน่วยงานที่รับผิดชอบรายงานความคืบหน้าให้ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ หรือศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดทราบภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับเรื่อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายอานนท์ มีใจดี)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลสามง่าม